

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавно комунално-стамбено предузеће „Зајечар“ Зајечар  
Николе Пашића 68, Зајечар**

**ЈАВНА НАБАВКА – ПРЕВОЗА МАЗУТА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.5**

**Мај 2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 5, број 02-48/5 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 5, број 02-49/5, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку – превоза мазута ЈН бр.5/2020

Конкурсна документација садржи:

<b>Појавље</b>	<b>Назив појављња</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок и место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
IV	Критеријуми за доделу уговора	15.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	16.
VI	Модел уговора	28.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.5 су услуге – превоза мазута  
Назив ОРН: Услуге друмског превоза, коришћење возила цистерни.  
Ознака ОРН: 60100000, MD02.

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **3. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Васиљевић Дејан,  
Тел.: 019/421 074,  
Е-mail: [javnenabavke@jkspzajecar.rs](mailto:javnenabavke@jkspzajecar.rs)

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Понуђач је дужан да за потребе Наручиоца понуди услуге превоза уља за ложење (мазута).

Процењена укупна количина мазута коју треба превести је 3.300.000 кг и то:

1. На релацији Панчево – Зајечар, цистернама од ≈25 т, треба превести укупно 3.250.000 кг;
2. На релацији Нови Сад – Зајечар, цистернама од ≈25 т, треба превесети укупно 50.000 кг;

Услуге превоза мазута на одређеним релацијама не зависе од воље Наручиоца и Наручилац нема никакав утицај на то да ли ће мазут ићи из Рафинерије нафте Панчево или Рафинерије нафте Нови Сад.

Место преузимања мазута на превоз зависи искључиво од снабдевача.

Количина за превоз на релацији Нови Сад-Зајечар, цистернама од ≈25 т, је дата искључиво ради утврђивања јединичне цене превоза на поменутој релацији.

**Наведена процењена укупна количина и количине које треба превести на одређеним релацијама су оријентационе у сврху исказивања цене и оцене понуда.**

Динамика пружања услуге превоза према захтеву Наручиоца у периоду јун 2020.г. – јун 2021.г.

Могућа динамика пружања услуге превоза мазута:

- Септембар 2020.г. ----- 50.000 кг;
- Октобар 2020.г. ----- 200.000 кг;
- Новембар 2020.г. ----- 400.000 кг;
- Децембар 2020.г. ----- 700.000 кг;
- Јануар 2021.г. ----- 650.000 кг;
- Фебруар 2021.г. ----- 600.000 кг;
- Март 2021.г. ----- 450.000 кг;
- Април 2021.г. ----- 200.000 кг;
- Мај 2021.г. ----- 50.000 кг;

**Тачне количине и количине које треба превести на одређеним релацијама зависиће од стварних потреба Наручиоца и Наручилац задржава право корекције наведених количина и могуће динамике пружања услуге превоза у складу са стварним потребама.**

Место преузимања мазута на превоз су Рафинерија нафте Панчево и Рафинерија нафте Нови Сад.

Место испоруке мазута су котларнице Наручиоца на територији Града Зајечара и то:

- Котларница у кругу пиваре HEINEKEN SRBIJA DOO ZAJEČAR
- Котларница у насељу „Кључ“

- Котларница у насељу „Краљевица“
- Котларница у насељу „Плажа“

Рок за извршење појединачне услуге превоза, односно рок за испоруку мазута од момента преузимања налога у рафинерији је максимално 24 сата.

У случају потребе истовара на два или више истоварних места, цена услуге се не увећава.

Транспорт ауто цистернама.

Приликом пријема мазута врши се контролно мерење ауто цистерне, о трошку Наручиоца, на ваги у кругу пиваре. У случају да има већег одступања од 250 кг у бруто тежини у односу на рафинеријску кантарску потврду, о трошку изабраног понуђача врши се мерење на алтернативном мерном месту и сачињава се записник о извршеним мерењима и утврђеној бруто, тара и нето тежини од стране представника наручиоца и изабраног понуђача.

Комисија сачињена од представника обе стране утврдиће евентуалну штету и одговорност за настанак штете.

#### РЕКЛАМАЦИЈА

У случају приговора на квалитет извршених услуга понуђач је дужан да се у року од 2 дана по достављеном приговору изјасни по питању истог.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. сш. 1. шач. 1) ЗЈН);	- Доказ за <u>правна лица</u> : Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; - Доказ за <u>предузетнике</u> : Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. сш. 1. шач. 2) ЗЈН);	- Доказ за <u>правна лица</u> : 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

		<p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>- Доказ за <u>предузетнике и физичка лица</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b></p>
<p>3.</p>	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. сш. 1. шач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b></p>

4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>- Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац 5. у <i>поглављу V ове конкурсне документације</i>). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) - Лиценцу за јавни превоз терета у друмском саобраћају издату од стране надлежног органа – Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Лиценца мора бити важећа.</p>	<p>- Доказ: Извод лиценце за превоз терета са Решењем о издавању лиценце издатим од стране надлежног органа – Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Лиценцу и решење понуђач доставља у виду неоверене копије. <b>Лиценца мора бити важећа.</b></p>

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да је превезао минимум 6.000 тона мазута у периоду од 01.01.2019. године до момента објављивања позива за подношење понуда.</p>	<p>- Доказ: 1) Списак најважнијих корисника услуге превоза са превезеним количинама мазута (референц листа); 2) Потврда за референц листу оверена од стране корисника услуге превоза за сваког корисника услуге наведеног у референц листи.</p>
2.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>2.1. Да у свом власништву, или уговором о лизингу или уговором о закупу располаже са најмање три тегљача; 2.2. Да у свом власништву, или уговором о лизингу или уговором о закупу располаже са најмање три прикључна возила (цистерне) носивости 25 тона.</p>	<p>2.1. Доказ: <u>Доказ за понуђача који је власник возила:</u> - Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих. - Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о</p>



		<p>међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача. (Сертификат мора бити важећи). <u>Доказ за понуђача који користи возила на лизинг:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих и уговор о лизингу за наведена возила.</li><li>- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача. (Сертификат мора бити важећи). <u>Доказ за понуђача који користи возила у закуп:</u></li><li>- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих и уговор о закупу за наведена возила.</li><li>- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача. (Сертификат мора бити важећи).</li></ul> <p>2.2. Доказ: <u>Доказ за понуђача који је власник возила:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих.</li><li>- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту</li></ul>
--	--	---

		<p>опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила. (Сертификат мора бити важећи). <u>Доказ за понуђача који користи возила на лизинг:</u> - Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих и уговор о лизингу за наведена возила. - Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила. (Сертификат мора бити важећи). <u>Доказ за понуђача који користи возила у закуп:</u> - Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих и уговор о закупу за наведена возила. - Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила. (Сертификат мора бити важећи).</p>
3.	<p><b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b></p> <p>Да у радном односу има најмање три возача.</p>	<p>- Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Фотокопије возачких дозвола за најмање три возача;</li> <li>2) Фотокопије одговарајућег обрасца М (потврда о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање) за најмање три возача;</li> <li>3) Сертификат о стручној оспособљености за возача возила за транспорт опасног терета (АДР) за најмање три возача.</li> </ol>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2., 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1., 2. и 3. понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### • ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Поседног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело

примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

4. Чл. 75. ст. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Потписан о оверен Образац изјаве (*Образац 5. у њојлављу V ове конкурсне документације*). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### • ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. **Пословни капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

1) Списак најважнијих корисника услуге превоза са превезеним количинама мазута (референц листа);

2) Потврда за референц листу оверена од стране корисника услуге превоза за сваког корисника услуге наведеног у референц листи.

2. **Технички капацитет**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

2.1. Доказ:

Доказ за понуђача који је власник возила:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих.

- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача.

(Сертификат мора бити важећи).

Доказ за понуђача који користи возила на лизинг:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих и уговор о лизингу за наведена возила.

- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача.

(Сертификат мора бити важећи).

Доказ за понуђача који користи возила у закуп:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три возила тегљача са папиром о читавању истих и уговор о закупу за наведена возила.
- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три тегљача.  
(Сертификат мора бити важећи).

2.2. Доказ:

Доказ за понуђача који је власник возила:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих.
- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила.  
(Сертификат мора бити важећи).

Доказ за понуђача који користи возила на лизинг:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих и уговор о лизингу за наведена возила.
- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила.  
(Сертификат мора бити важећи).

Доказ за понуђача који користи возила у закуп:

- Фотокопије саобраћајних дозвола за најмање три прикључна возила (цистерне) са папиром о читавању истих и уговор о закупу за наведена возила.
- Сертификат о одобрењу за возило за транспорт одређеног опасног терета којим се потврђује да наведено возило испуњава услове прописане Европским споразумом о међународном друмском транспорту опасног терета (АДР), издат од стране овлашћеног тела за најмање три прикључна возила.  
(Сертификат мора бити важећи).

3. **Кадровски капацитет**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

- 1) Фотокопије возачких дозвола за најмање три возача;
- 2) Фотокопије одговарајућег обрасца М (потврда о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање) за најмање три возача;
- 3) Сертификат о стручној оспособљености за возача возила за транспорт опасног терета (АДР) за најмање три возача.

- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, услов под редним бројем 5. наведен у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем

**Извода лиценце за превоз терета са Решењем о издавању лиценце издатим од стране надлежног органа – Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.** Лиценцу и решење понуђач доставља у виду неоверене копије.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки понуђач из групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Довољно је да доставе решење о упису понуђача у Регистар понуђача или интернет страницу где су подаци доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење појединачне услуге превоза.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за извршење појединачне услуге превоза. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве о финансијском обезбеђењу (Образац 6);
- 7) Образац референц листе (Образац 7);
- 8) Образац потврде за референц листу (Образац 8).



**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда др \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге  
– превоза мазута, ЈН број 5.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Превоз мазута у укупно процењеној количини од 3.300.000 килограма.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок за извршење појединачне услуге превоза (не сме бити дужи од 24 сата)	сата
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	дана

Рок плаћања је 45 дана, од датума промета услуге, с тим што је понуђач дужан да изда рачун за извршене услуге и исти достави на адресу наручиоца у року од 5 дана од датума промета услуге.

---

Датум	М. П.	Понуђач
-------	-------	---------

---

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, прва понуђача може да се одреди да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или прва понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

**(ОБРАЗАЦ 2)**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. Бр.	Предмет ЈН	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Превоз мазута на релацији Рафинерија нафте Панчево-Зајечар, цистернама од ≈25 т	кг	3.250.000				
2.	Превоз мазута на релацији Рафинерија нафте Нови Сад-Зајечар, цистернама од ≈25 т	кг	50.000				
Укупно:							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 4)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – превоза мазута, ЈН број 5, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитости изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавести иницијативну организацију надлежну за заштити конкуренције. Организација надлежна за заштити конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштити конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља неативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси пружа понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из пружа понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.  
2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге – превоза мазута, ЈН број 5, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Датум

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси труга понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из труге понуђача и оверена печатом.



**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Понуђач: \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] се обавезује да ће у року од 7 дана од дана закључења уговора о предметној јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, предвиђена конкурсном документацијом и уговором.

- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Понуђач се обавезује да преда наручиоцу бланко сопствену меницу са овереним захтевом за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија ОП обрасца (обрасца са наведеним лицима за заступање понуђача). Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

*Напомена: Уколико понуду подноси трговац понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица овлашћеног представника трговца понуђача*



**(ОБРАЗАЦ 8)**

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦ ЛИСТУ**

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦ ЛИСТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у периоду од 01.01.2019. године до 05.05.2020. године за потребе \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште корисника услуге превоза] превезао \_\_\_\_\_ тона мазута.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
корисника услуге превоза

М.П.

*Напомена: Овај образац попуњава, пописује и оверава корисник услуге превоза. Образац копираати у пошредном броју примерака, зависно од броја наведених корисника услуге превоза у референц листи.*

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР о јавној набавци услуге – превоза мазута

Закључен између:

**НАРУЧИОЦА:** Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, са седиштем у Зајечару, улица Николе Пашића бр.68, МБ 17263749, ПИБ 100578809, кога заступа в.д. директора Звонко Величковић, Мастер „НЕС-SO“ наука у пословној администрацији предузетничког смера,

и

**ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ:** \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

Основ уговора:

ЈН број: 5/2020

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_.

Понуда : Ознака Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. године,  
ознака Наручиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. године.

#### Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуге превоза мазута у укупно процењеној количини од 3.300.000 килограма на релацији Рафинерија нафте Панчево - Зајечар и Рафинерија нафте Нови Сад – Зајечар, у складу са условима из понуде ознака Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. године, ознака Наручиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине из става 1. овог члана.

#### Члан 2.

Укупна цена услуге превоза мазута је \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_)

без ПДВ-а, \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)

са ПДВ-ом.

Цена превоза мазута на релацији Рафинерија нафте Панчево – Зајечар, цистернама од ≈25 т, је \_\_\_\_\_ динара по килограму без ПДВ-а, \_\_\_\_\_ динара по килограму са ПДВ-ом.

Цена превоза мазута на релацији Рафинерија нафте Нови Сад – Зајечар, цистернама од ≈25 т, је \_\_\_\_\_ динара по килограму без ПДВ-а, \_\_\_\_\_ динара по килограму са ПДВ-ом.

#### Члан 3.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### **Члан 4.**

Пружалац услуге испоставља рачун по извршењу услуге и доставља га на плаћање, са приложеном превозницом, потписаном од стране представника Наручиоца, који је извршио пријем услуге.

Наручилац се обавезује да плаћање по испостављеном рачуну за извршене услуге изврши у року од 45 дана, од датума промета услуге, с тим што је Пружалац услуге дужан да изда рачун за извршене услуге и исти достави на адресу Наручиоца у року од 5 дана од датума промета услуге.

Наручилац се обавезује да уплате по испостављеним рачунима врши на рачун Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_ банке.

#### **Члан 5.**

Пружалац услуге се обавезује да у свему поштује потребе Наручиоца у погледу динамике превоза.

Пружалац услуге се обавезује да појединачне услуге превоза из члана 1. овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ сата од момента преузимања налога у рафинерији.

Наручилац шаље обавештење о отвореном налогу за превоз Пружаоцу услуге један дан раније тј. данас за сутра.

Место испоруке мазута су котларнице Наручиоца на територији Града Зајечара.

#### **Члан 6.**

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 1. уговора изврши са стручном радном снагом и у складу са важећим прописима који регулишу ову област.

Пружалац услуге се обавезује да ће за пружање услуге користити технички исправна возила са одговарајућим дозволама за ту врсту делатности.

Пружалац услуге одговара за количину и квалитет робе и сваку врсту штете осим више силе од момента преузимања робе у рафинерији до момента предаје исте Наручиоцу.

Током пружања услуге Пружалац услуге је дужан да примењује све законске и подзаконске прописе из области безбедности и здравља на раду.

#### **Члан 7.**

Пружалац услуге се обавезује да, у случају потребе за превозом мање количине мазута од ≈25.000 кг, обезбеди ауто цистерне мање носивости ≈15.000 кг, ≈10.000 кг или мање у складу са техничким нормативима израде истих и превезе мазут за потребе Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Приликом пријема мазута врши се контролно мерење ауто цистерне, о трошку Наручиоца, на ваги у кругу HEINEKEN SRBIJA DOO ZAJEČAR. У случају да има већег одступања од 250 кг у бруто тежини, у односу на рафинеријску кантарску потврду, о трошку Пружаоца услуге врши се мерење на алтернативном мерном месту и сачињава се записник о извршеним мерењима и утврђеној бруто, тара и нето тежини од стране представника Наручиоца и Пружаоца услуге.

Комисија сачињена од чланова Наручиоца и Пружаоца услуге утврдиће евентуалну штету и одговорност за настанак штете.

#### Члан 9.

На име гаранције измирења својих обавеза Наручилац предаје Пружаоцу услуге бланко сопствену меницу са овереним захтевом за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Наручилац наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија ОП обрасца (обрасца са наведеним лицима за заступање Наручиоца).

Као гаранцију за добро извршење посла, у року од 7 дана од дана закључења овог уговора, Пружалац услуге предаје Наручиоцу бланко сопствену меницу са овереним захтевом за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија ОП обрасца (обрасца са наведеним лицима за заступање Пружаоца услуге). Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Пружалац услуге не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење обавеза, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

#### Члан 10.

Пружалац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део набавке коју реализује преко подизвођача.

Пружалац услуге одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим учесницима у заједничкој понуди.

Пружалац услуге ће део услуге која је предмет овог уговора извршити преко подизвођача:

Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

Учесници у заједничкој понуди су:

Предузеће \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

Предузеће \_\_\_\_\_, са  
седиштем \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;  
Предузеће \_\_\_\_\_, са  
седиштем \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

#### **Члан 11.**

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно да раскину овај уговор.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да виша сила ослобађа од одговорности за необављање, неодговарајуће испуњавање или испуњавање са закашњењем на себе преузетих обавеза дефинисаних према овом уговору.

Као виша сила, за уговорне стране, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари и сл.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, врсти и трајању више силе уколико се њено трајање може предвидети, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

За време трајања више силе, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорних обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом обавезна је да докаже настанак више силе веродостојним документом издатим од стране надлежних органа.

У случају да догађај више силе ефективно спречавају уговорне стране да извршавају своје обавезе, за период дужи од једног месеца, уговорне стране ће споразумно одлучити о даљој примени овог уговора. Уговорна страна код које није наступила виша сила има право на раскид овог уговора без обраћања суду кад о томе писаним путем обавести другу уговорну страну.

#### **Члан 13.**

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Уговор се закључује на одређено време до 30.06.2021. године, односно до реализације уговорене вредности из члана 2. уговора.

#### **Члан 14.**

Уз сагласност обе уговорне стране, може се повећати обим предмета уговора, с тим да се вредност уговора може повећати у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

**Члан 15.**

Овај уговор може се изменити само писаним Анексом, потписаним од стране овлашћених заступника уговорних страна.

**Члан 16.**

На све што клаузулама овог уговора није регулисано, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других законских прописа који се односе на предмет уговора.

**Члан 17.**

Уговорне стране су сагласне да све спорне односе који настану у току реализације овог уговора решавају најпре споразумно, а уколико то не буде могуће уговара се стварно надлажни Суд у Зајечару.

**Члан 18.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерка од којих по 2 (два) оверена задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

*Напомена:*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, што може представљати неадекватну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.*



## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКСП „Зајечар“ Зајечар, ул.Николе Пашића 68, 19000 Зајечар, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – превоза мазута, ЈН бр.5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра длаговременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.06.2020. године до 13 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **04.06.2020. године у 13:15 часова**.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве о финансијском обезбеђењу (Образац 6);
- Образац референц листе (Образац 7);
- Образац потврде за референц листу (Образац 8);
- Попуњен, потписан и оверен Модел уговора;
- Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом;

- Уколико понуду подноси група понуђача, попуњен, потписан и оверен образац Споразум о заједничком извршењу јавне набавке.

#### ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са ЗЈН, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

#### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКСП „Зајечар“ Зајечар, ул.Николе Пашића 68, 19000 Зајечар, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуге – превоза мазута, ЈН бр.5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуге – превоза мазута, ЈН бр.5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуге – превоза мазута, ЈН бр.5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуге – превоза мазута, ЈН бр.5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана, од датума промета услуге, с тим што је понуђач дужан да изда рачун за извршене услуге и исти достави на адресу наручиоца у року од 5 дана од датума промета услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге.**

Рок за извршење појединачне услуге превоза, односно рок за испоруку мазута од момента преузимања налога у рафинерији је максимално 24 сата. Наручилац шаље обавештење о отвореном налогу за превоз одабраном понуђачу један дан раније тј. данас за сутра.

Место испоруке мазута су котларнице Наручиоца на територији Града Зајечара.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

#### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

##### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла.**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу са овереним захтевом за регистрацију менице оверен од стране пословне банке, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија ОП обрасца (обрасца са наведеним лицима за заступање понуђача). Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове, који нису објављени у оквиру конкурсне документације.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Јавно комунално-стамбено предузеће „Зајечар“ Зајечар, Николе Пашића 68, 19000 Зајечар, или путем електронске поште на e-mail [javnepabavke@jksrpzajecar.rs](mailto:javnepabavke@jksrpzajecar.rs), или факс број 019/420-450, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.5/2020**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail [javnenabavke@jkspzajecar.rs](mailto:javnenabavke@jkspzajecar.rs), факсом на број 019/420-450 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: Јавно комунално-стамбено предузеће „Зајечар“ Зајечар, Николе Пашића 68, 19000 Зајечар.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: ЈН број 5;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКСП „Зајечар“ Зајечар“; јавна набавка број 5;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **18. ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

Након закључења уговора о јавној набавци, може се повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН.



